



RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA – ANO LETIVO 2020 | 2021

Para alunos que no ano letivo 2020 | 2021, irão frequentar:

1.º Ciclo – 2.º, 3.º e 4.º anos	2.º Ciclo – 5.º e 6.º anos	3.º Ciclo – 7.º, 8.º e 9.º anos	Ensino Secundário - CCH Ensino Profissional
---------------------------------	----------------------------	---------------------------------	--

Prazos	Onde efetuar o pedido	Como aceder ao Portal das Matrículas (uma das alternativas)
Entre os dias 3 e 8 de julho	<p>Preferencialmente, na internet, no Portal das Matrículas, acedendo ao <i>link</i>:</p> <p>https://portaldasmaticulas.edu.gov.pt/pdm/#/portal/home</p> <p>Evita desta forma a deslocação à escola sede do Agrupamento, e a sujeição a um processo que implica marcação prévia, tempo de espera e obrigatoriedade de cumprimento dos requisitos de proteção, face às contingências associadas ao COVID 19.</p> <p>Video explicativo sobre o processo: https://www.youtube.com/watch?v=dzPnqOGmTi8&feature=youtu.be</p> <p>Não sendo efetivamente possível o acesso ao Portal das Matrículas, o pedido pode ser apresentado de modo presencial nos serviços administrativos da Escola Secundária Dr. Bernardino Machado (Escola sede do Agrupamento), mediante a solicitação de agendamento prévio, utilizando o número telefónico 233 407 970 / 961 711 774 ou através do correio eletrónico secretaria@aefigueiramar.pt</p> <p style="text-align: center;">Horário para marcação: das 9h30 às 12h30 e das 14h30 às 16h00</p>	<p>1) Credenciais de Acesso ao Portal das Finanças (considerada uma forma fácil de aceder)</p> <p>2) Cartão de Cidadão, PIN de autenticação e Leitor</p> <p>3) Chave Móvel Digital</p> <p>Apela-se a ao Encarregado de Educação que aceda desde já ao Portal das Matrículas para se certificar que os seus dados de acesso são aceites. Caso não consiga pode solicitar ajuda aos Serviços Administrativos.</p>
	<p>Em situações de total indisponibilidade do Encarregado de Educação para aceder aos meios eletrónicos ou dirigir-se à escola sede de Agrupamento e, necessitando que sejam os serviços administrativos a proceder ao registo eletrónico da matrícula ou renovação, deve o mesmo dar o consentimento, preenchendo a Minuta disponibilizada. A mesma deve ser devolvida devidamente preenchida, pessoalmente ou por correio eletrónico para secretaria@aefigueiramar.pt</p>	<p style="text-align: center;">Minuta em anexo</p>

Esclarecimentos de dúvidas	<p>Telefone: 233407970 TM: 961 711 774 Email: secretaria@aefigueiramar.pt</p>	<p>Horário: das 9h30 às 12h30 e das 14h30 às 16h00</p>	<p>Website do Agrupamento http://www.aefigueiramar.pt/siteag/</p>
----------------------------	--	--	---

Documentos necessários	<ul style="list-style-type: none"> • Cartão do Cidadão do educando (NIF/NISS/NSNS) • Cartão de Cidadão de ambos os pais • Cartão de Cidadão do Encarregado de Educação (nos casos em que o E.E. não seja o pai ou a mãe) <ul style="list-style-type: none"> • Declaração da Segurança Social onde indique o escalão atribuído (só para os escalões 1 ou 2) – IMPORTANTE PARA ATRIBUIÇÃO DE ESCALÃO ASE. • Comprovativo da morada da área da residência (recibo da luz, água, etc.); • Comprovativo da morada da atividade profissional dos pais (caso não seja da área de residência); • 1 Fotografia (tipo passe) 	<p>Esta documentação é apenas para os casos em que é necessário atualizar.</p> <p>Os documentos podem ser:</p> <p>a) carregados diretamente no Portal das Matrículas</p> <p>b) enviados para o correio eletrónico referido</p> <p>c) entregues presencialmente nos horários definidos.</p>
------------------------	---	---

Transporte escolar	<p>Preencher os documentos existentes no Website do Agrupamento – caso necessite deste serviço – digitalizar e enviar para o correio eletrónico referido.</p> <p>Ou</p> <p>Entregar presencialmente os documentos.</p>
--------------------	---